

Séance du 29 juin 2026

NOMBRE DE MEMBRES		
Afférents au conseil municipal	en exercice	qui ont pris part à la délibération
33	33	33

Date de la convocation : 22.06.2026
Date d'affichage : 22.06.2026
Acte rendu exécutoire après envoi en Préfecture le :

L'an deux mille vingt-six et le vingt-neuf juin à vingt heures, le Conseil Municipal de cette commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances sous la présidence de Monsieur Michel BISSON, Maire,

PRESENTS : Monsieur BISSON, Madame THOBOR, Messieurs FLAHAUT, NIANE, NIATI, Madame RHOUN, Monsieur BIANCHI, Madame HULIN, Messieurs CAMPEIS, CATTIAU, Mesdames BETHUNE, SOUFI, Messieurs LAUBERTHE, EDOM, NDOYE, Mesdames HABERT, BEN BOUALAYA, VILAÇA, LAGHA, Messieurs BOITEL, MPEMBA, Mesdames EVE-CATUHE, ARPACI, COADIC, DIAW, Monsieur HARON, Madame CHEHBIB, Monsieur HABRANT, Madame DIAB.

PROCURATIONS : Madame LENGARD pour Madame HULIN, Madame DUCLAU pour Monsieur BISSON, Monsieur FAURE pour Madame THOBOR, Monsieur GOUET-YEM pour Monsieur BIANCHI.

SECRETAIRE DE SEANCE : Madame HULIN.

Objet de la délibération

Tarifs des activités municipales

Rapporteur : M. Bisson

N° 2026-48

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU la délibération n° 2017-29 du 19 juin 2017, fixant les modalités de calcul du quotient familial et la tarification des activités,

VU la délibération n° 2018-33 du 18 juin 2018, modifiant certaines dispositions de la délibération n° 2017-29 du 19 juin 2017,

VU la délibération n° 2021-39 du 28 juin 2021, modifiant certaines dispositions de la délibération n° 2020-39 du 29 juin 2020,

VU la délibération n° 2022-39 du 26 juin 2022 portant sur les tarifs des activités municipales,

VU la délibération n° 2023-33 du 26 juin 2023 portant sur les tarifs des activités municipales,

VU la délibération n° 2024-43 du 24 juin 2024 portant sur les tarifs des activités municipales,

VU la délibération n° 2025-42 du 30 juin 2025 portant sur les tarifs des activités municipales,

CONSIDERANT qu'il est décidé de revaloriser de 2.2% l'ensemble des tarifs des activités municipales (inflation avril 2026 – Indice des Prix à la Consommation – IPC – augmentation sur une année – données INSEE)

Après l'avis de la commission générale en date du 15 juin 2026,

Après en avoir délibéré,

Le Conseil Municipal, à la majorité de 32 voix pour et une voix contre (Madame DIAB),

DECIDE,

Article 1^{er} : Dit que, pour les Lieusaintais la tarification prendra appui sur le calcul du quotient familial mensuel qui sera calculé comme suit :

Quotient familial =

$$\text{Quotient familial} = \frac{(\text{Revenu de référence}/12) + \text{prestations sociales} *}{\text{nombre de parts fiscales}}$$

* à l'exception de l'allocation enfant handicapé, adulte handicapé, de l'allocation de libre choix de mode de garde, de l'allocation de présence parentale, des allocations logement et des primes liées à un évènement exceptionnel

A cet effet, les usagers devront impérativement fournir les justificatifs suivants :

- ✓ Feuille d'imposition ou de non-imposition de l'année N sur les revenus N-1,
- ✓ Justificatif des prestations sociales (CAF ...) de l'année en cours,
- ✓ Justificatif de domicile de moins de 3 mois,
- ✓ Tout document justifiant de la situation familiale (jugement de divorce, livret de famille...).

Le quotient sera calculé pour l'année scolaire en cours, il pourra toutefois, exceptionnellement être recalculé en cas de modifications des ressources sur une durée supérieures à 3 mois ou, de manière immédiate, en cas de changement de situation familiale. Dans ce cas, les usagers devront alors fournir les justificatifs permettant de prendre en compte ces modifications :

- ✓ Feuille d'imposition ou de non-imposition de l'année N sur les revenus N-1,
- ✓ Trois derniers bulletins de salaires,
- ✓ Justificatifs de prestations sociales de l'année en cours,
- ✓ Justificatif de domicile de moins de trois mois,
- ✓ Tout document justifiant de la situation familiale (jugement de divorce, livret de famille...).

Les enfants accueillis en ULIS¹ pourront bénéficier des tarifs Lieusaintais. Ils seront soumis aux mêmes règles de calcul de quotient familial.

Article 2 : Fixe le tarif des activités municipales comme suit :

RESTAURATION

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)	PAI ² alimentaire avec réservation	PAI alimentaire majoré (sans réservation)
Taux d'effort	0,33 %	0,43 %	0,260 %	0,339 %
Tarif plancher	0,31 €	0,40 €	0,21 €	0,27 €
Tarif plafond	5,62 €	7,30 €	4,17 €	5,43 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	7,46 €	9,70 €	5,54 €	7,21 €

Dit que les enfants bénéficiaires d'un PAI alimentaire devront présenter le dossier validé.

Dit que les enseignants bénéficiant de la restauration municipale se verront appliquer le tarif correspondant au « sans quotient ou tarif extérieur ».

APPS³ MATIN

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)
Taux d'effort	0,213 %	0,277 %
Tarif plancher	0,93 €	1,21 €
Tarif plafond	2,71 €	3,52 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	4,48 €	5,83 €

¹ ULIS : Unité Localisée pour l'Inclusion Scolaire

² PAI : Projet d'Accueil Individualisé

³ APPS : Accueils Pré et Post Scolaires

APPS SOIR

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)	PAI alimentaire avec réservation	PAI alimentaire majoré (sans réservation)
Taux d'effort	0,238 %	0,308 %	0,223 %	0,290 %
Tarif plancher	1,09 €	1,45 €	0,93 €	1,216 €
Tarif plafond	3,21 €	4,19 €	2,75 €	3,57 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	5,81 €	7,56 €	5,12 €	6,66 €

Dit que pour les familles bénéficiaires des APPS matin et soir, le tarif cumulé des deux activités s'applique.

ALSH⁴ ½ JOURNEE – Matins avec repas (mercredis et vacances)

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)	PAI alimentaire avec réservation	PAI alimentaire majoré (sans réservation)
Taux d'effort	0,738 %	0,960 %	0,692 %	0,903 %
Tarif plancher	1,97 €	2,57 €	1,38 €	1,80 €
Tarif plafond	12,11 €	15,74 €	9,09 €	11,82 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	14,78 €	19,22 €	11,88 €	15,46 €

ALSH⁵ ½ JOURNEE – Après-midis sans repas (mercredis et vacances)

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)	PAI alimentaire avec réservation	PAI alimentaire majoré (sans réservation)
Taux d'effort	0,365 %	0,474 %	0,349 %	0,456 %
Tarif plancher	2,56 €	3,33 €	2,40 €	3,11 €
Tarif plafond	5,64 €	7,32 €	5,16 €	6,70 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	8,01 €	10,42 €	7,31 €	9,50 €

ALSH JOURNEE

	Avec réservation	Sans réservation (tarif majoré)	PAI alimentaire avec réservation	PAI alimentaire majoré (sans réservation)
Taux d'effort	1,104 %	1,435 %	1,071 %	1,391 %
Tarif plancher	4,54 €	5,88 €	3,19 €	4,15 €
Tarif plafond	17,76 €	23,09 €	13,45 €	17,49 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	22,83 €	29,66 €	19,91 €	25,89 €

ALSH NUITEE

	Avec réservation	PAI alimentaire avec réservation
Taux d'effort	0,658 %	0,642 %
Tarif plancher	2,74 €	1,92 €
Tarif plafond	8,48 €	5,96 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	11,51 €	9,77 €

Aucune présence ne sera admise sans réservation.

ETUDES SURVEILLEES

	Avec réservation obligatoire
Taux d'effort	0,215 %
Tarif plancher	0,78 €
Tarif plafond	3,19 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	4,48 €

⁴ ALSH : Accueil de Loisirs Sans Hébergement
5 " " " " " " "

Les études surveillées seront facturées, à l'unité, au regard de l'engagement contractuel avec les familles.

Les inscriptions se feront pour l'année avec le choix du nombre et des jours effectifs de présence de l'enfant. Elles pourront être modifiées avant le 15 du mois en cours pour une prise en compte à partir du mois suivant.

Tout mois commencé est dû. Les enfants participant à l'étude surveillée pourront bénéficier de l'accueil périscolaire du soir sans supplément de tarification, sous réserve de présence effective à l'étude le jour considéré.

STAGES SPORTIFS JOURNEE

	Avec réservation obligatoire
Taux d'effort	0,732 %
Tarif plancher	5,12 €
Tarif plafond	8,04 €
Tarif sans quotient ou tarif extérieur	12,80 €

ECOLE MULTISPORTS – (Facturation annuelle)

Tarif annuel	120 €
Tarif extérieur	180 €

Les enfants inscrits à l'école multi-sports pourront fréquenter l'ALSH en journée ou en demi-journée. En ce cas la facturation sera additionnelle (EMS + ALSH).

ECOLE D'ARTS PLASTIQUES – (Facturation annuelle)

Tarif annuel	120 €
Tarif extérieur	180 €

En cas d'inscription en cours d'année, **et exclusivement pour cette raison**, la facturation se fera au prorata du temps de présence.

SEJOURS, MINI-SEJOURS, STAGES (en fonction du prix de la prestation)

Tranches de quotients	Taux de participation
Quotient de 0 € à 500 €	20 %
Quotient de 501 € à 1 000 €	40 %
Quotient de 1 001 € à 1 500 €	60 %
Quotient à partir de 1 501 €	80 %

Dit que certaines activités, par leur particularité, et les objectifs d'intégration et d'autonomie développés par la municipalité seront facturées de manière forfaitaire.

PORTAGE DE REPAS A DOMICILE POUR LES SENIORS (à partir de 65 ans)

Tarif unique/ repas (inclus la livraison)	7 €
---	-----

Adhésion au service jeunesse – saison en cours	10 € 5 €	Pour le 1 ^{er} adhérent A partir du 2 ^{ème} adhérent
Adhésion au Labo Vert	15€	Par famille
Atelier Laborantin du Labo Vert	2€	Pour un adulte et un enfant
Frais de transport	4 €	Prix par sortie
Repas à thèmes	5 €	
Droit d'entrée	50 % du coût	
<u>Atelier artistique plein tarif</u>		Adulte
½ journée	6 €	
Journée	12 €	
<u>Atelier artistique tarif réduit</u>		-18 ans, demandeurs d'emploi, étudiants de 25 ans, seniors + 65 ans
½ journée	3 €	
Journée	6 €	
Spectacle – plein tarif	12 €	

Spectacle – demi-tarif	6 €	-18 ans, demandeurs d'emploi étudiants de – 25 ans Séniors + 65 ans Associations Groupes + 10 personnes
Spectacle jeune public – écoles maternelles et élémentaires de Lieusaint – accueils de loisirs et service Jeunesse -	Gratuit	
Spectacle jeune public – écoles maternelles et élémentaires hors Lieusaint – accueils de loisirs et service Jeunesse hors Lieusaint	4 €	
Spectacle Petite Enfance	3 €	Enfant de 0 à 3 ans
Tarif spectacle « Je reviens en famille »	3 €	Pour chaque membre de la famille présent. Gratuit pour l'enfant revenant voir le spectacle après l'avoir vu avec sa classe.
Spectacle de petite forme ou scolaire	6 €	Collèges et lycées Petites formes artistiques
Gymnastique douce – Lieusaintais	45 €	Tarif annuel
Gymnastique douce – extérieur	70 €	Tarif annuel

IMPRESSION OU COPIE DE DOCUMENTS

- ✓ Couleur : 0,30 €
- ✓ Noir et blanc : 0,15 €

Article 3 : Dit qu'en l'absence de calcul de quotient familial, le tarif extérieur sera appliqué jusqu'à l'établissement du quotient. Aucune rétroactivité ne sera consentie,

Article 4 : Dit que pour les activités soumises à quotient et à tarification unitaire, l'inscription préalable est obligatoire, auprès des services municipaux compétents ou via le site de la ville. Toute absence sera facturée et aucune régularisation ne sera acceptée. Pour toute présence sans inscription préalable, les usagers verront leurs tarifs majorés de 30 % sur les prestations concernées,

Article 5 : Dit que le délai glissant des inscriptions aux activités le nécessitant est de 7 jours et que les inscriptions aux accueils de loisirs pendant les congés scolaires relèveront d'un dispositif de communication spécifique à chaque période,

Article 6 : Dit que dans certaines situations exceptionnelles et sous réserve de la production d'un justificatif, fourni **dans les 5 jours** suivant la ou les dates concernées, les plannings pourront être modifiés par les services municipaux et aucune majoration ne sera appliquée. Cela concerne :

- L'absence maladie de l'enfant ou des parents : fourniture obligatoire d'un certificat médical,
- Toute raison liée à l'emploi et notamment les situations d'intérim ou de modification de planning des parents ou autres raisons laissées à l'appréciation de la Municipalité : fourniture d'un justificatif a priori lorsque la situation le permet, à posteriori dans le cas contraire,

Article 7 : Dans les cas de figures sus mentionnés, la régularisation est effectuée sur le mois de facturation concerné si la réception du justificatif est compatible avec le calendrier de facturation. Dans le cas contraire, une régularisation sera effectuée sur le mois de facturation suivant,

Article 8 : Toute autre réclamation ne pourra être prise en compte dans un délai supérieur à 3 mois, à partir du mois d'émission de la facture,

Article 9 : Pour les personnes qui ont opté pour le règlement de leur facture par prélèvement automatique : ce dernier pourra être annulé par la collectivité dès lors que 3 rejets auront été présentés par l'établissement bancaire,

Article 10 : Pour les tarifications annuelles, un remboursement au prorata du service non rendu pourra être opéré en cas de déménagement de l'usager. Tout motif de force majeure laissée à l'appréciation de la Municipalité et après sollicitation écrite de l'usager motivant sa demande,

Article 11 : Dit que la présente délibération s'applique à compter du 1^{er} septembre 2025,

Article 12 : Autorise Monsieur le Maire à signer tout document relatif à cette affaire et nécessaire à la mise en œuvre des quotients, tarifs et modalités d'application.

Le maire :



- *Certifie, sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cette délibération.*
- *Informe que la présente délibération peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Melun dans un délai de deux mois à compter de sa date de validité.*

Le Tribunal Administratif de Melun peut être également saisi dans les deux mois par l'application internet « Télérecours citoyen » accessible sur le site www.telerecours.fr

**POUR EXTRAIT CONFORME
LIEUSAIN, le 29 juin 2026**


Le secrétaire de séance

Nadine HULIN


Le Maire,

Michel BISSON